

Projekt

z dnia 11 października 2016 r.

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W PYSKOWICACH

z dnia 27 października 2016 r.

w sprawie przyjęcia „ Programu współpracy Gminy Pyskowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 5a ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239 z późn. zm.) na wniosek Burmistrza Miasta, po przeprowadzeniu konsultacji w trybie uchwały Rady Miejskiej w Pyskowicach Nr LI/380/10 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 29 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji uchwala się co następuje:

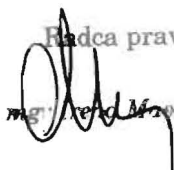
§ 1. „Program współpracy Gminy Pyskowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok” - stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pyskowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UCHWAŁA
nie zawiera uchybień
formalno-prawnych

Radca prawny


mgr *[imię]* *[nazwisko]*

Id: D7FDE29A-5498-4CBB-B423-EF3EDDD2B813. Projekt

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Pyskowicach
z dnia 27 października 2016 r.

„Program współpracy Gminy Pyskowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok”

§ 1. Wstęp

1. Program współpracy Gminy Pyskowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jest elementem lokalnej polityki społecznej, określa formy, zasady i kierunki współpracy organów samorządowych Gminy Pyskowice z tymi organizacjami.

2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r, poz. 239 z późn. zm.),
- 2) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) programie - rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Pyskowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 r”.

§ 2. Postanowienia ogólne

Program określa:

1. Cel główny i cele szczegółowe programu.
2. Zasady współpracy z organizacjami.
3. Zakres przedmiotowy.
4. Formy współpracy.
5. Katalog zadań priorytetowych przewidzianych do realizacji w poszczególnych sferach działań publicznych na 2017 rok przez organizacje pozarządowe.
6. Okres realizacji programu.
7. Sposób realizacji programu.
8. Wysokość środków planowanych na realizację programu.
9. Sposób oceny realizacji programu.
10. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.
11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 3. Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu jest określenie zasad i form współpracy Gminy Pyskowice z organizacjami pozarządowymi zmierzających do wzmocnienia ich roli w realizacji zadań publicznych, poprawy skuteczności i efektywności oraz jakości prowadzonych przez nie działań na rzecz zaspakajania potrzeb mieszkańców.

2. Cel określony w ust. 1 realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) rozwijanie i podtrzymywanie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami oraz efektywne wykorzystywanie ich aktywności w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców,
- 2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 3) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych poprzez wspieranie i powierzanie im zadań, przy jednoczesnym zapewnieniu odpowiednich środków na ich realizację,
- 4) integracja organizacji z terenu Gminy,
- 5) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego występowania z ofertami realizacji projektów zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd.

§ 4. Zasady współpracy

Współpraca Gminy Pyskowice z organizacjami opierać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości – Gmina udziela pomocy organizacjom w realizacji zadań publicznych, uzasadnionej potrzebami wspólnoty lokalnej, w zakresie zapewniającym ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron – gwarancja zachowania niezależności Gminy i organizacji, ich równość oraz autonomia, w granicach przyznanych przez prawo,
- 3) partnerstwa – współpraca Gminy i organizacji oparta na obopólnych korzyściach, wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron, jest podstawą podejmowanych działań związanych z realizacją zadań publicznych oraz pozostałych procesów związanych z funkcjonowaniem organizacji,
- 4) efektywności – określenie przez Gminę Pyskowice i organizacje jak najefektywniejszego sposobu osiągnięcia zakładanych celów i konieczności ich realizacji oraz dążenie do osiągnięcia jak najlepszych wyników w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych,
- 5) uczciwej konkurencji – wszystkie podejmowane przez Gminę Pyskowice oraz organizacje działania przy realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego powinny opierać się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz powinny być prowadzone w sposób niebudzący wątpliwości co do przejrzystości działań i procedur,
- 6) jawności – zachowanie przejrzystości podejmowanych działań oraz informowanie o swojej działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.

§ 5. Zakres przedmiotowy programu

Na podstawie zdiagnozowanych potrzeb mieszkańców ustala się następujący zakres przedmiotowy programu:

1. W obszarze ochrony zdrowia i pomocy społecznej:

- 1) usługi pielęgniarsko-pielęgnacyjne i rehabilitacyjne,
- 2) usługi paliatywno-hospicyjne,
- 3) prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych z dziećmi i młodzieżą,
- 4) realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii,
- 5) organizacja przedsięwzięć w zakresie edukacji nt. udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
- 6) zapewnienie schronienia, opieki i pomocy osobom bezdomnym oraz wsparcie w wychodzeniu z bezdomności.

2. W obszarze upowszechniania kultury fizycznej:

- 1) szkolenie dzieci i młodzieży w szczególności w dyscyplinach sportowych: piłka nożna, piłka siatkowa, taekwon-do, tenis stołowy, wspinaczka sportowa,

2) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych i innych przedsięwzięć promujących kulturę fizyczną, organizacja rozgrywek, zawodów sportowych, przygotowanie do współzawodnictwa sportowego.

3. W obszarze kultury i sztuki:

1) przedsięwzięcia kulturalno-artystyczne.

§ 6. Formy współpracy

Współpraca Gminy Pyskowice będzie obejmować następujące formy:

1. Współpraca pozafinansowa.

1) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań poprzez publikowanie istotnych informacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Pyskowice i udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Miejskiej oraz posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej.

2) Prowadzenie internetowego informatora skierowanego do lokalnie działających organizacji.

3) Wsparcie infrastrukturalne organizacji w inicjowaniu i prowadzeniu spotkań otwartych z udziałem mieszkańców Gminy Pyskowice, poprzez nieodpłatne, doraźne udostępnianie stosownych pomieszczeń będących w zasobach Gminy oraz środków technicznych, itp. na zasadach określonych przez Burmistrza Miasta.

4) Nieodpłatne udostępnianie materiałów związanych ze wsparciem oraz powierzeniem wykonywania zadań publicznych.

5) Przekazywanie informacji o możliwościach uczestniczenia w szkoleniach i konferencjach oraz pozyskiwania środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet Gminy Pyskowice.

6) Udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych, celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

7) Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych i prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z uchwałą Nr LI/380/10 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 29 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

8) Wsparcie działań integrujących lokalne organizacje i ich liderów wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska.

9) Udzielania pomocy merytorycznej organizacjom przez pracowników Urzędu Miejskiego w Pyskowicach.

10) Promocja w lokalnych mediach i za pośrednictwem internetu akcji "1% podatku,,

11) Możliwość zamieszczania przez organizacje pozarządowe w swych materiałach promocyjnych logo i herbu Miasta, zgodnie z zasadami przyjętymi Uchwałą Rady Miejskiej

2. Współpraca finansowa.

Współpraca finansowa obejmować będzie zlecenie zadań i przyznawanie środków publicznych na realizację zadań poprzez:

1) wspieranie zadań publicznych i udzielanie dotacji celowej dla organizacji pozarządowych na pokrycie częściowych kosztów realizacji zadania,

2) powierzanie zadań publicznych i udzielanie dotacji celowej dla organizacji pozarządowych na pokrycie całkowitych kosztów realizacji zadania.

§ 7. Katalog zadań priorytetowych przewidzianych do realizacji w poszczególnych sferach działań publicznych na 2017 rok przez organizacje pozarządowe

1. W zakresie ochrony zdrowia i pomocy społecznej:

1) usługi pielęgniarsko-pielęgnacyjne i rehabilitacyjne,

- 2) usługi paliatywno-hospicyjne,
- 3) prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych z dziećmi i młodzieżą,
- 4) realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii,
- 5) organizacja przedsięwzięć w zakresie edukacji nt. udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
- 6) zapewnienie schronienia, opieki i pomocy osobom bezdomnym oraz wsparcie w wychodzeniu z bezdomności.

2. W zakresie upowszechniania kultury fizycznej:

- 1) szkolenia dzieci i młodzieży w dyscyplinach sportowych: piłka nożna, piłka siatkowa, tenis stołowy, taekwon-do, wspinaczka sportowa,
- 2) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych i innych przedsięwzięć promujących kulturę fizyczną, organizacja rozgrywek, zawodów sportowych, przygotowanie do współzawodnictwa sportowego.

3. W zakresie kultury i sztuki:

- 1) przedsięwzięcia kulturalno-artystyczne.

§ 8. Okres realizacji programu

Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku.

§ 9. Sposób realizacji programu

1. Realizatorem programu ze strony władz samorządowych są:

- 1) Rada Miejska i jej Komisje w zakresie:

- a) określania obszarów współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- b) uchwalania programu,
- c) zapewnienia środków na ich realizację.

- 2) Burmistrz Miasta w zakresie:

- a) przygotowania programu,
- b) powoływania komisji konkursowej,
- c) ogłaszania konkursów ofert na realizację zadań publicznych i udzielania dotacji,
- d) kontroli realizacji zadań.

2. Realizatorami programu ze strony trzeciego sektora są organizacje pozarządowe.

3. Program jest realizowany zgodnie z ustalonymi celami poprzez formy określone w § 5.

§ 10. Wysokość środków planowanych na realizację programu

Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie, zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Pyskowice na 2017 rok. Wysokość środków planowanych na realizację programu w 2017 roku wynosi 481 700,00 zł.

§ 11. Sposób oceny realizacji programu

1. Burmistrz Miasta Pyskowice dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji na zasadach określonych w ustawie.

2. Miernikami oceny realizacji Programu są w szczególności:

- 1) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym z budżetu Gminy Pyskowice na realizację zadań publicznych,
- 2) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert lub trybie pozakonkursowym,

13. Komisja może wezwać oferenta (telefonicznie, pisemnie, itp.) do złożenia w określonym terminie dodatkowych wyjaśnień, które szczegółowo powinny zostać opisane w protokole. W przypadku nie złożenia dodatkowych wyjaśnień oferta, mimo że nie zawiera błędów formalnych nie będzie dalej rozpatrywana.

14. Komisja przy ocenie kieruje się następującymi kryteriami:

- społeczne, finansowe, organizacyjne - szczegółowo opisane w ogłoszeniu konkursowym.

15. Ocena ofert dokonywana jest indywidualnie przez członków Komisji poprzez przyznanie punktów na formularzu.

16. Ocenę Komisji stanowi suma punktów przyznanych ofercie przez wszystkich członków Komisji. Ostateczna ocena wynika ze średniej arytmetycznej indywidualnych ocen członków Komisji. Oferta, która otrzyma mniej niż 10 punktów wynikających ze średniej arytmetycznej, zostaje odrzucona.

17. Za najkorzystniejszą ofertę będzie uznana oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.

18. Komisja przedstawia Burmistrzowi Miasta propozycję dokonania podziału zadań i powierzenia/wsparcia każdej z wyodrębnionych części wielu oferentom. Komisja po dokonaniu oceny merytorycznej sporządza opinię na temat ofert, które uzyskały co najmniej 10 punktów. Komisja może zaopiniować przyjęcie do realizacji wszystkich ofert lub niektórych z nich.

19. Z przebiegu każdego konkursu Komisja sporządza się protokół, który powinien zawierać m.in.:

- nazwę zadania,
- skład Komisji,
- liczbę zgłoszonych ofert,
- wskazanie ofert, które nie spełniły wymogów formalnych,
- wskazanie ofert, które spełniły wymogi formalne w związku z czym zostały dopuszczone do dalszej oceny,
- zbiorczą ocenę poszczególnych ofert,
- informację, które z ofert Komisja rekomenduje do dotowania, a które odrzuca wraz z uzasadnieniem dokonanego wyboru,
- propozycje podziału środków finansowych,
- podpisy członków Komisji.

20. Przewodniczący Komisji niezwłocznie przekazuje Burmistrzowi Miasta protokół z przebiegu konkursu ofert, propozycję podziału środków finansowych wraz z formularzami ocen.

UZASADNIENIE

Projekt przedkładanej uchwały jest realizacją obowiązku jaki nakłada na Gminę ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Zgodnie z w/w Gmina jest zobowiązana do uchwalania programów współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 wspomnianej ustawy. Przedstawiony projekt określa m.in. obszary i dziedziny współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz priorytety zadań publicznych, które będą realizowane w 2017 roku. Program ma na celu kształtowanie w sposób efektywny współpracy z organizacjami pozarządowymi. Ma również spełniać w zakresie wytyczonych obszarów współpracy oczekiwania zarówno organizacji jak i Gminy.