

ZARZĄDZENIE NR RZ.0050.067.2021
BURMISTRZA MIASTA PYSKOWICE

z dnia 25 marca 2021 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie Statutu Miejskiego Żłobka w Pyskowicach

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 5 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) oraz Uchwały Nr XLI/317/2017 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zarządzam co następuje:

§ 1. Przedmiot konsultacji:

Projekt uchwały w sprawie Statutu Miejskiego Żłobka w Pyskowicach stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Termin przeprowadzenia konsultacji:

Od dnia 29.03.2021 r. do dnia 02.04.2021 r.

§ 3. Forma konsultacji:

Uwagi dotyczące konsultowanego projektu uchwały należy zgłaszać za pomocą formularza zgłoszenia opinii, który stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia w czasie trwania konsultacji w formie elektronicznej na adres e-mail: a.tomczyk@pyskowice.pl lub pisemnej przy czym o zachowaniu terminu decyduje data wpływu opinii do siedziby Urzędu Miejskiego w Pyskowicach, ul. Strzelców Bytomskich 3, 44-120 Pyskowice.

§ 4. Sposób publikacji informacji o przeprowadzeniu konsultacji:

- 1) na stronie internetowej www.pyskowice.pl w zakładce "Organizacje pozarządowe" - "Współpraca z organizacjami pozarządowymi" - "Konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych" - "Konsultacje w 2021 roku",
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pyskowicach w zakładce "Prawo lokalne" - "Zarządzenia Burmistrza Miasta",
- 3) w siedzibie organu jednostki samorządu terytorialnego w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń tj. na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Pyskowicach.

§ 5. Wskazanie komórki merytorycznie odpowiedzialnej za przeprowadzenie konsultacji:

Wydział Spraw Społecznych i Sportu, tel. /32/ 332 60 04, 332 60 24.

§ 6. Inne informacje, o ile wymaga tego forma konsultacji:

- 1) uprawnionymi do udziału w konsultacjach są działające na terenie Gminy Pyskowice organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, mające wpisana w działalności statutową dziedzinę, w której podejmowane są konsultacje,
- 2) protokół z przebiegu konsultacji zamieszczony zostanie w terminie 14 dni od daty zakończenia konsultacji określonej w niniejszym Zarządzeniu na stronie internetowej www.pyskowice.pl w zakładce "Organizacje pozarządowe" - "Współpraca z organizacjami pozarządowymi" - "Konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych" - "Konsultacje w 2021 roku".

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych i Sportu.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Burmistrz Miasta

mgr Adam Wójcik

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr RZ.0050.067.2021
Burmistrza Miasta Pyskowice
z dnia 25 marca 2021 r. r.

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W PYSKOWICACH

z dnia 2021 r.

sprawie Statutu Miejskiego Żłobka w Pyskowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.) art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 75, z późn. zm.), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305, z późn. zm.), na wniosek Burmistrza Miasta Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala Statut Miejskiego Żłobka w Pyskowicach, w brzmieniu określonym w załączniku, stanowiącym integralną część uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pyskowice.

§ 3. Traci moc uchwała nr VII/53/2011 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 20 kwietnia 2011 r. w sprawie Statutu Miejskiego Żłobka w Pyskowicach z późniejszą zmianą z dnia 27 lutego 2013 - uchwała nr XXVIII/222/2013.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Pyskowicach

z dnia.....2021 r.

Statut Miejskiego Żłobka w Pyskowicach

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Jednostka organizacyjna o nazwie Miejski Żłobek w Pyskowicach, zwany dalej „Żłobkiem”, funkcjonuje jako jednostka budżetowa Gminy Pyskowice.

§ 2. Żłobek ma siedzibę przy ul. Paderewskiego 5 w Pyskowicach.

§ 3. Obszarem działania Żłobka jest Gmina Pyskowice.

§ 4. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, z miesięczną przerwą wakacyjną.

§ 5. Ilekroć w Statucie mowa jest o rodzicach, rozumie się przez to także prawnych opiekunów dziecka.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 6. Celem Żłobka jest prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej na rzecz dzieci pełnosprawnych i niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie miasta Pyskowice w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat lub do 4 lat, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym.

§ 7. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki w poszczególnych grupach wiekowych, w warunkach akceptacji i empatii;
- 2) zapewnienie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) zapewnienie dzieciom warunków do wypoczynku i zabawy z elementami edukacji uwzględniających rozwój psychomotoryczny, emocjonalny i społeczny dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 4) stymulowanie i wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności, w tym:
 - a) uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia;
 - b) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej potrzebnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach;
 - c) wypracowywanie u dzieci umiejętności życia w grupie;
 - d) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie nawyków higieny osobistej;
- 5) zapewnienie dzieciom odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia zgodnie z obowiązującymi normami;
- 6) organizowanie dziennego odpoczynku, wynikającego z indywidualnych potrzeb dziecka;
- 7) dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci.

§ 8. Realizacja zadań odbywa się poprzez:

- 1) zapewnienie bezpiecznych warunków w przyjaznych pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt dzieci;
- 2) dostosowanie wyposażenia pomieszczeń żłobkowych do wieku i potrzeb dzieci;

- 3) organizowanie i prowadzenie zajęć wychowawczo-dydaktycznych (edukacyjnych, ruchowych oraz wspólnych zabaw) z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka, zdolności, możliwości, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 4) stosowanie różnych form i metod pracy z dziećmi, z uwzględnieniem ich rozwoju psychofizycznego oraz indywidualnych możliwości, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – rodzaju niepełnosprawności;
- 5) ustalenie rozkładu dnia zapewniającego odpowiednie rozłożenie czasu na aktywność i odpoczynek dzieci;
- 6) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do wieku;
- 7) naukę kształtowania samodzielnego życia codziennego;
- 8) opracowanie rocznego planu zajęć z dziećmi;
- 9) edukację do współdziałania w zespole;
- 10) wykorzystanie własnej inicjatywy dziecka;
- 11) monitorowanie etapów rozwojowych dziecka;
- 12) współpracę z rodzicami obejmującą informowanie ich o zachowaniach, osiągnięciach i trudnościach dzieci oraz wspomaganie w wychowaniu dziecka;
- 13) umożliwienie dzieciom przebywania na świeżym powietrzu.

Rozdział 3. Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 9. 1. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok na podstawie złożenia Karty Zgłoszenia Dziecka.

2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci zamieszkałe w Pyskowicach.

3. W pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci:

- 1) pochodzące z rodziny wielodzietnej, posiadającej co najmniej troje małoletnich dzieci, zamieszkującej wspólnie;
- 2) legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności;
- 3) obojga rodziców pracujących lub uczących się w systemie dziennym;
- 4) pracujących zawodowo lub uczących się w systemie dziennym rodziców samotnie wychowujących dzieci.

4. Kryteria, o których mowa w ust. 3 są równoważne.

5. W przypadku, gdy liczba dzieci spełniających kryteria, o których mowa w ust. 3, przekracza liczbę wolnych miejsc przyjmuje się je według kolejności złożenia Karty Zgłoszenia Dziecka.

6. Jeśli po przyjęciu dzieci spełniających kryteria, o których mowa w ust. 3, Żłobek nadal dysponuje wolnymi miejscami przyjmuje się dzieci według kolejności złożonych Kart Zgłoszenia Dziecka.

7. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc umieszczane są na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka.

8. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku, dzieci przyjmowane są zgodnie z kolejnością na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka.

9. W przypadku długotrwałej (trwającej dłużej niż jeden miesiąc) nieobecności dziecka w Żłobku, określonej i potwierdzonej pisemnie przez rodzica, Dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności pierwsze lub kolejne dziecko z listy oczekujących na miejsce w Żłobku, którego rodzice wyrażą wolę zawarcia umowy na okresowe korzystanie ze Żłobka.

10. W przypadku wolnych miejsc i braku chętnych z listy oczekujących na przyjęcie do Żłobka mogą być przyjęte dzieci nie spełniające kryterium określonego w ust. 2.

Rozdział 4.

Oplaty za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

§ 10. 1. Należności z tytułu pobytu dziecka w Żłobku ustalane są przy zastosowaniu opłaty za godzinę pobytu, przyjętej odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Pyskowicach i czasu pobytu dziecka w Żłobku, określonego w umowie zawartej z rodzicami.

2. W przypadku nieobecności dziecka:

- 1) opłata za pobyt podlega zmniejszeniu o kwotę stanowiącą iloczyn liczby dni nieobecności dziecka w danym miesiącu kalendarzowym, liczby godzin dziennej opieki określonej umową i opłaty za godzinę pobytu;
- 2) opłata za wyżywienie podlega zmniejszeniu o kwotę stanowiącą iloczyn dziennej stawki żywieniowej i liczby dni nieobecności dziecka w danym miesiącu kalendarzowym, począwszy od drugiego dnia nieobecności, a od pierwszego dnia nieobecności, jeżeli nieobecność zostanie zgłoszona najpóźniej do godz. 8.00 pierwszego dnia nieobecności.

Rozdział 5.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 11. 1. Rodzice dziecka uczęszczającego do Żłobka mogą uczestniczyć w spotkaniach okolicznościowych organizowanych przez Żłobek.

2. Warunkiem udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest stosowanie się do zaleceń Dyrektora Żłobka oraz opiekunów sprawujących opiekę nad dziećmi w trakcie spotkań oraz przestrzeganie przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

3. Dyrektor organizując spotkanie z udziałem rodziców bierze pod uwagę bezpieczeństwo dzieci oraz komfort psychiczny i emocjonalny dzieci.

4. Udział rodziców w spotkaniach, o których mowa w ust. 1, nie może zakłócać przyjętego porządku dnia w Żłobku, jak również nie może kolidować z przepisami sanitarnymi, przeciwpożarowymi.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 12. 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie ogólnie obowiązujące przepisy prawa.

2. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego ustalenia.

UZASADNIENIE BURMISTRZA MIASTA DO PROJEKTU UCHWAŁY

Zasadność projektu uchwały w sprawie Statutu Miejskiego Żłobka w Pyskowicach wynika z konieczności dostosowania treści Statutu Miejskiego Żłobka w Pyskowicach do obowiązujących przepisów ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (t.j. z 2021 r., poz. 75 z późn. zm.). Przedłożony projekt wprowadza dwa dodatkowe kryteria gwarantujące pierwszeństwo przyjmowania dzieci do Żłobka. Ponadto w projekcie określono warunki przyjmowania dzieci na miejsce dziecka nieobecnego na czas jego nieobecności oraz zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku. Projekt uchwały objął również uzupełnienie rozdziału 2, zgodnie z art. 11 ust.2 pkt 2.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr RZ.0050.067.2021
Burmistrza Miasta Pyskowice
z dnia 25 marca 2021 r.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA OPINII

1) Projekt uchwały w sprawie:

2) Nazwa organizacji pozarządowej przedkładającej opinię:

3) Dane teleadresowe (adres, nr telefonu, e-mail) organizacji pozarządowej przedkładającej opinię:

4) Imię i nazwisko osoby reprezentującej organizację pozarządową, a także funkcja jaką w niej pełni:

5) Wskazanie (na podstawie celów i zadań statutowych), że konsultowany projekt uchwały dotyczy działalności statutowej organizacji pozarządowej:

6) Proponowane rozwiązania/uwagi do projektu uchwały:

7) Jeżeli proponowane rozwiązania/uwagi do projektu uchwały wiążą się z poniesieniem środków finansowych szczególnie wskazanie rodzaju kosztów, liczbę jednostek, koszty jednostkowe, koszty całkowite, itp.:
